

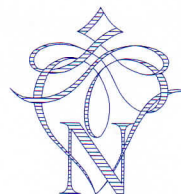
MATHIJSEN & WEIJS

— N O T A R I S S E N —

TE
VENRAY

**AFSCHRIFT
der akte van
STATUTENWIJZIGING
van
de stichting
Stichting Venray Monumentaal,
gevestigd te Venray**

akte d.d. 21 september 2010





STATUTENWIJZIGING STICHTING

d.d. 21 september 2010

WW 35796

nr.

Heden, een en twintig september tweeduizend tien, verschenen voor mij, **mr. -----**

Wilhelmus Gertrudis Weijs, notaris te Venray: -----

- a. de heer **Martinus Gerardus Maria Litjens**, paspoort NSDRBDDL7, -----
afgegeven te Venray op acht en twintig augustus tweeduizend zes (28-08-----
2006), geboren te Venray op drie mei negentienhonderd twee en veertig (03- -
05-1942), wonende Dorpsplein 1 te 5807 BC Oostrum, in algehele -----
gemeenschap van goederen gehuwd met mevrouw Gertruda Mechtilda -----
Hendrix, in voor hem eerste en voor haar eerste echt; -----
- b. de heer **Drs Martinus Hubertus Maria Wismans**, paspoort NL2393230, -----
afgegeven te Venray op zes en twintig juni tweeduizend zes (26-06-2006), ----
geboren te Venray op achttien augustus negentienhonderd zes en veertig (18-
08-1946), wonende Vliezenweg 1 te 5801 JC Venray, in algehele -----
gemeenschap van goederen gehuwd met mevrouw Henriette Maria Antoinette
Janssen, in voor hem eerste en voor haar eerste echt; -----

te dezer zake handelend als voorzitter en secretaris van de stichting **Stichting -----**

Venray Monumentaal, hierna te noemen: "de stichting", gevestigd te Venray, -----

kantooradres: Vliezenweg 1, 5801 JC Venray. -----

Inleiding -----

- De stichting is opgericht bij akte op dertien september tweeduizend twee -----
verleden voor notaris mr. W.G. Weijs voornoemd. -----
- De statuten zijn sedert de oprichting niet gewijzigd. -----
- De stichting is ingeschreven in het Handelsregister te Maastricht onder -----
nummer 12049174. -----
- Ingevolge artikel 7 van de statuten wordt de stichting rechtsgeldig -----
vertegenwoordigd door de voorzitter en secretaris van het bestuur tezamen.---

- De comparanten zijn respectievelijk voorzitter en secretaris van het bestuur en kunnen mitsdien de stichting rechtsgeldig vertegenwoordigen. -----
- Bij bestuursbesluit van zes april tweeduizend tien (06-04-2010), is met ----- algemene stemmen besloten de statuten te wijzigen, waarbij met name artikel 2 en 3 worden gewijzigd, zoals blijkt uit een uittreksel van de notulen van deze vergadering dat aan deze akte zal worden gehecht.-----

STATUTENWIJZIGING -----

Ter uitvoering van gemeld besluit tot wijziging van de statuten, verklaarden de ----- comparanten, handelend als gemeld, bij deze de tekst van de statuten gewijzigd ---- vast te stellen als volgt:-----

STATUTEN: -----

NAAM EN ZETEL. -----

Artikel 1. -----

De stichting draagt de naam: **Stichting Venray Monumentaal.**-----

Zij heeft haar zetel in de Gemeente Venray. -----

DOEL EN DUUR. -----

Artikel 2. -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
 - het creëren van draagvlak voor het instandhouden van – en plegen van -- onderhoud aan – monumenten, zowel rijks, provinciale als gemeentelijke, welke zich bevinden in de gemeente Venray;-----
 - het adviseren en zo nodig begeleiden van monumenteigenaren met ----- betrekking tot alle zaken, welke verband houden met de instandhouding - van het betreffende monument; -----
 - het hebben van overleg met – en adviseren van – de gemeente venray bij de uitoefening van haar taken en verantwoordelijkheden in relatie tot ----- monumenten in de gemeente Venray;-----
 - het behulpzaam zijn van de gemeente Venray bij de onder haar ----- verantwoordelijkheid te organiseren jaarlijkse Open Monumentendag; ----
 - het samen met de gemeente Venray bewaken en actualiseren van ----- monumentenlijsten;-----



- het zo nodig zelf initiëren van onderhoud- en herstelprogramma's om op die wijze verloedering van het stads- en /of dorpsbeeld te voorkomen; -----
- het stimuleren van alle zaken betreffende lokale monumenten en ----- daarmee samenhangende zaken, welke dienstig kunnen zijn aan de ----- verwezenlijking van bovenstaande doelen,-----

Alles in de meest ruime zin van het woord. -----

2. De stichting is aangegaan voor onbepaalde tijd.-----

VERMOGEN.-----

Artikel 3.-----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:-----

- subsidies en donaties;-----
- schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- vergoedingen voor het adviseren en begeleiden van projecten en/of ----- eigenaren;-----
- de resultaten, welke worden gerealiseerd door de stichting betreffende de ----- door haar genomen initiatieven voor de instandhouding van monumenten; -----
- vergoedingen voor het verzorgen van de Open Monumentendag;-----
- alle andere verkrijgingen en baten;-----
- het aangaan van financieringen, welke dienstig zijn voor het realiseren van --- haar doelstellingen. -----

De stichting is verplicht eventuele erfstellingen niet te aanvaarden dan onder het ---- voorrecht van boedelbeschrijving.-----

BESTUUR.-----

Artikel 4.-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste vijf leden en ten hoogste ---- zeven leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd.-----
Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in ---- functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris -- en een penningmeester. -----

- De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. -----
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vakature(s) in het bestuur, zullen de ----- overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige ----- overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de ----- vakature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s)
 4. Een benoeming tot lid van het bestuur geldt voor een termijn van vier jaar. ----- Een bestuurslid dient ontslag te nemen in de eerste bestuursvergadering na ----- de datum waarop hij vier jaar lid van het bestuur is geweest. ----- Eenzelfde persoon kan ten hoogste twee maal tot lid van het bestuur ----- herbenoemd worden. ----- Indien in één kalenderjaar meer dan een bestuurslid aan de beurt is om ----- ontslag te nemen, behoeft slechts de oudste van hen dit te doen, en kunnen ----- de overigen één jaar langer bestuurslid blijven. ----- Niet-inachtneming van het in dit lid bepaalde doet bestuursbesluiten niet ----- aantastbaar zijn. -----
 5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ----- ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige ----- overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur. -----
 6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. ----- Zij hebben wel recht op vergoeding, van de door hen in de uitoefening van ----- hun functie gemaakte kosten. -----

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN. -----

Artikel 5. -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse door de voorzitter te ----- bepalen.-----
2. Ieder jaar wordt tenminste één vergadering gehouden.-----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de ----- voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe ----- schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de ----- voorzitter het verzoek richt. -----



- Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek wordt voldaan indien het -----
verzoek elektronisch is vastgelegd. -----
- Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege,
dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, -
is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met -----
inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde -
door de secretaris, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en -
die der vergadering niet meegerekend. -----
- Indien een elektronisch adres bekend is gemaakt door een bestuurder aan de
secretaris houdt deze bekendmaking tevens de instemming in om alle -----
kennisgevingen en mededelingen alsmede oproepingen voor een vergadering
langs elektronische weg te krijgen toegezonden. -----
5. Bij de oproeping worden behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te --
behandelen onderwerpen vermeld. -----
- Indien zulks bij de oproeping is vermeld is iedere bestuurder bevoegd om, in -
persoon of bij schriftelijk gevolmachtigde, door middel van een elektronisch ---
communicatiemiddel aan de algemene vergadering deel te nemen, daarin het
woord te voeren en het stemrecht uit te oefenen, mits de bestuurder via het ---
elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks ---
kan kennismaken van de verhandelingen ter vergadering en kan deelnemen -
aan de beraadslaging. -----
6. Indien niet alle door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en -
houden van een bestuursvergadering in acht zijn genomen, kunnen in die ----
bestuursvergadering toch geldige besluiten worden genomen over alle aan de
orde komende onderwerpen, mits alle in functie zijnde bestuursleden -----
aanwezig zijn en er met algemene stemmen wordt besloten. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Bij diens -
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
8. Van het behandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de --
secretaris of door een der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe ----

- aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.-----
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of ----- vertegenwoordigd is.-----
- Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke (eventueel door middel van een --- elektronisch communicatiemiddel), ter beoordeling van de voorzitter van de --- vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij --- slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. -----
- Stemmen die voorafgaand aan de vergadering via een elektronisch ----- communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering, worden gelijkgesteld met stemmen die ten -- tijde van de vergadering worden uitgebracht.-----
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits alle ----- bestuursleden schriftelijk of per telefax hun mening hebben geuit.-----
- Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen --- antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt dat na ----- medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.-----
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----
- Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden --- alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig ----- uitgebrachte stemmen.-----
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter --- een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. -----
- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter. -----

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING.-----

ARTIKEL 6.-----



1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----

Artikel 7. -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter (of de plaatsvervangend voorzitter) tezamen met een ander bestuurslid. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. -----

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP. -----

Artikel 8. -----

Het bestuurslidmaatschap eindigt: -----
 door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), door het verlopen van de in artikel 4 lid 4 vermelde termijn(en) zonder dat herbenoeming volgt, alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. -----

Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts bij eenstemmig besluit, genomen door alle overige in functie zijnde bestuursleden, doch niet dan nadat het betrokken bestuurslid in de gelegenheid is gesteld zich in een bestuursvergadering te verantwoorden en te verdedigen. -----

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN. -----

Artikel 9. -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden -----

aangeboden. Het bestuur kan bepalen dat de jaarstukken vergezeld moeten --
zijn van een rapport van een financieel deskundige.-----

3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.-----

REGLEMENT.-----

Artikel 10.-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen
worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.-----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. -
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in
artikel 11 lid 1 van toepassing.-----

STATUTENWIJZIGING.-----

Artikel 11.-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen.-----
Het besluit daartoe moet worden genomen met twee/derde der uitgebrachte --
stemmen in een speciaal daartoe belegde vergadering, waarin alle -----
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur --
enige vacature bestaat.-----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.--
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de -----
wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het -
Handelsregister gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken -----
binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.-----

ONTBINDING EN VEREFFENING.-----

Artikel 12.-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen ---
besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.-----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot -----
vereffening van haar vermogen nodig is.-----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur, of door, door het bestuur aan te ---
wijzen, vereffenaars.-----



4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting --
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel ----
mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk --
besteed overeenkomstig het doel van de stichting. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de -----
ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten onder de jongste -----
vereffenaar. -----

SLOTBEPALING. -----

Artikel 13. -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het ----
bestuur. -----

GEREGISTREERD PARTNERSCHAP-----

Waar in deze akte een ongehuwde staat van een comparant, betrokkene of partij ---
wordt aangeduid, geldt dat geen sprake is van een geregistreerd partnerschap. -----

SLOT-----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De identiteit van de comparanten is door -
mij, notaris, aan de hand van de hiervoor vermelde en daartoe bestemde -----
documenten vastgesteld. -----

Deze akte is in minuut verleden te Venray op de datum vermeld in de aanhef. De ---
zakelijke inhoud van de akte is aan de comparanten medegedeeld en toegelicht. ----

Vervolgens hebben de comparanten eenparig verklaard daarvan tijdig voor het -----
verlijden kennis te hebben genomen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing, is deze akte door de comparanten en mij, -----
notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



[Handwritten signature in blue ink]